



Zarządzenie Nr 5
Dziekana Wydziału Chemicznego
Politechniki Rzeszowskiej
z dnia 15 czerwca 2017 r.

w sprawie procedury objęcia pracy dyplomowej zasadą poufności

1. W przypadku gdy do napisania pracy dyplomowej student potrzebuje udostępnienia przez Instytucję informacji stanowiącej tajemnicę służbową lub handlową należy zawrzeć trójstronną umowę o zachowaniu poufności, której stronami są Instytucja, Politechnika Rzeszowska i student realizujący pracę dyplomową.
2. Na każdym etapie realizacji pracy dyplomowej należy przestrzegać zasady poufności, stąd seminarium dyplomowe podczas, którego student chce prezentować wyniki uzyskane w ramach realizowanej pracy dyplomowej powinno odbyć się w ograniczonym gronie uczestników, złożonym z opiekuna pracy dyplomowej, jej recenzenta oraz koordynatora seminarium dyplomowego w jednostce dyplomującej. Osoby uczestniczące w seminarium podpisują klauzulę tajności (Załącznik 1). W przypadku gdy treści przekazywane podczas seminarium dyplomowego nie ujawniają informacji poufnych seminarium dyplomowe realizowane jest zgodnie z ogólnymi procedurami obowiązującymi na Wydziale Chemicznym. O trybie realizacji seminarium decyduje opiekun pracy dyplomowej.
3. Procedura złożenia pracy dyplomowej w dziekanacie odpowiada ogólnym zasadom obowiązującym studentów Wydziału Chemicznego, w zakresie wprowadzenia wersji elektronicznej pracy do Archiwum Prac Dyplomowych (APD), weryfikacji oryginalności i samodzielności jej wykonania w systemie Plagiat.pl, złożenia w dziekanacie wszelkich dokumentów wymaganych przed obroną pracy dyplomowej.
4. Wydrukowana wersja pracy oraz teczka akt osobowych zostaje oznaczona opisem „ZASTRZEŻENIE POUFNOŚCI PRACY DYPLOMOWEJ”.
5. Pracownik dziekanatu w formularzu studenta w systemie USOS zaznacza opcję „utajnienie pracy”. Zgodnie z obowiązującym regulaminem określającym tryb i zasady funkcjonowania procedury antyplagiatowej praca zastrzeżona nie jest dodawana do elektronicznej bazy danych systemu Plagiat.pl.
6. Osoby uczestniczące w obronie utajnionej podpisują klauzulę tajności (Załącznik 2), a praca zarówno w wersji drukowanej, jak i elektronicznej przechowywana jest wyłącznie przez promotora. W aktach studenta umieszczane są podpisane oświadczenia promotora, recenzenta i pozostałych członków Komisji Egzaminu Dyplomowego oraz kopia umowy o zachowaniu poufności.

7. Dziekanat prowadzi ewidencję prac objętych klauzulą poufności.
8. Egzemplarze pracy dyplomowej stanowiące własność studenta i absolwenta nie podlegają ochronie przez Uczelnię.

*Dziekan Wydziału Chemicznego
prof. dr hab. inż. Dorota Antos*

Rzeszów, dn.

OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI INFORMACJI

W związku z koniecznością wywiązania się ze zobowiązań z tytułu umowy o zachowaniu poufności nr my, niżej podpisani oświadczamy, że zostaliśmy poinformowani, iż seminarium dyplomowe Pana/Pani studenta/studentki studiów I/II stopnia na kierunku odbywa się w warunkach poufności i zobowiązujemy się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji pozyskanych w trakcie seminarium dyplomowego, których ujawnienie wiązałoby się z ryzykiem pozbawienia ochrony prawnej lub niweczyłoby możliwość uzyskania takiej ochrony).

.....
podpis dyplomanta

.....
podpis kierującego pracą

.....
podpis recenzenta

.....
*podpis koordynatora
seminarium dyplomowego*

Rzeszów, dn.

OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI INFORMACJI

W związku z koniecznością wywiązania się ze zobowiązań z tytułu umowy o zachowaniu poufności nr my, niżej podpisani oświadczamy, że zostaliśmy poinformowani, iż obrona pracy dyplomowej Pana/Pani studenta/studentki studiów I/II stopnia na kierunku odbywa się w warunkach poufności i zobowiązujemy się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji pozyskanych w trakcie egzaminu dyplomowego, których ujawnienie wiązałoby się z ryzykiem pozbawienia ochrony prawnej lub niweczyłoby możliwość uzyskania takiej ochrony).

.....
podpis dyplomanta

.....
podpis kierującego pracą

.....
podpis recenzenta

.....
*podpis przewodniczącego Komisji
Egzaminu Dyplomowego*

.....
*podpis członka Komisji
Egzaminu Dyplomowego*

.....
*podpis sekretarza Komisji
Egzaminu Dyplomowego*

.....
*podpis członka Komisji
Egzaminu Dyplomowego*

.....
*podpis członka Komisji
Egzaminu Dyplomowego*

.....
*podpis członka Komisji
Egzaminu Dyplomowego*

.....
*podpis członka Komisji
Egzaminu Dyplomowego*